

## 情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱

### (通則)

第 1 条 情報通信技術利活用事業費補助金（以下「補助金」という。）の交付については、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和 3 0 年法律第 1 7 9 号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和 3 0 年政令第 2 5 5 号）、東日本大震災復興特別区域法（平成 2 3 年法律第 1 2 2 号。以下「復興特区法」という。）及び総務省所管補助金等交付規則（平成 1 2 年総理府・郵政省・自治省令第 6 号）に定めるほか、この要綱に定めるところによる。

### (交付の目的等)

第 2 条 この補助金は復興特区法第 4 条第 1 項の特定地方公共団体（一部事務組合及び広域連合を含む。以下単に「特定地方公共団体」という。）又は連携主体（補助金に係る事務の処理をその代表となる地方公共団体に委任をして実施することを約した特定地方公共団体を含む複数の地方公共団体をいう。以下同じ。）（以下「特定地方公共団体等」という。）に対し、情報通信技術利活用事業（以下「補助事業」という。）に要する経費の一部について補助することにより、特定地方公共団体が抱える課題を情報通信技術の利活用を通じて効率的・効果的に解決し、もって被災地域の復興を促進することを目的とする。

2 補助事業の実施に係る資金の流れについては、東日本大震災復興基本法（平成 2 3 年法律第 7 6 号）第 9 条を踏まえ、国の財政と地方公共団体の財政との関係を含めてその透明化を図るものとする。

### (定義)

第 3 条 この要綱において、「補助事業」とは、被災地域の復興の促進を図るための事業であって、次の各号に掲げるものをいう。

#### (1) 東北地域医療情報連携基盤構築事業

岩手県、宮城県又は福島県における、地域の中核的医療機関、診療所、薬局、介護施設等の保有する患者や住民の医療・健康情報を、安全かつ円滑に記録・蓄積・閲覧するための医療情報連携基盤を構築し、医療従事者等の関係者や本人による必要な情報の共有を可能とするとともに、医療機関間の遠隔相談、遠隔健康管理による健康指導等ができる仕組みの整備に関する次のいずれかの事業

ア 特定地方公共団体等が上記仕組みを整備する事業

イ 特定地方公共団体等が、法人又は民間企業等から構成される組織若しくは団体

で、代表者の定め、組織及び運営についての規約の定め並びに事業実施及び会計  
手続を適正に行う体制を有するもの（以下「協議会等」という。）が行う上記仕組  
みを整備する事業に対して、別表に掲げる経費を助成する事業

(2) ICT地域のきずな再生・強化事業

特定地方公共団体等が、避難住民等と避難元市町村とのきずなの維持及び避難住  
民等の一体感の醸成を図るため、避難住民等に対する行政情報等の提供等に必要  
な情報通信環境を構築する事業

(3) 被災地就業履歴管理システム構築事業費補助事業

特定地方公共団体等が、被災地における土木、建設等の労働者に対して個人識別  
情報を含む登録証を発行し、入退場や安全講習履歴、作業内容等を自動記録するこ  
とを通じ、被災地の復旧・復興工事に係る安全衛生の確保や就業履歴の正確な捕捉・  
管理を行うシステムを法人又は協議会等が構築する事業に対して、別表に掲げる経  
費を助成する事業

(4) 被災地域ブロードバンド基盤整備事業

特定地方公共団体等が、当該特定地方公共団体が定める復興計画に基づき新たに  
流出地域の復興に係る居住地を整備する地域において、民間事業者の投資による整  
備が困難な場合に、光ファイバ網等の超高速ブロードバンドを提供するために必要  
な設備を整備する事業

(5) スマートグリッド通信インターフェース導入事業

情報通信技術の活用により地域コミュニティ内における高度なエネルギーマネジ  
メントを実現するにあたり、当該地域コミュニティ内の電力供給側、電力需要側の  
それぞれに設置される機器・設備等を通信ネットワークを介して制御するために必  
要な設備の整備に関する次のいずれかの事業であって通信インターフェースの標準化  
に資する成果が期待できるもの

ア 特定地方公共団体等が上記設備を整備する事業

イ 特定地方公共団体等が、法人又は協議会等が行う上記設備を整備する事業に對  
して、別表に掲げる経費を助成する事業

(6) 災害に強い情報連携システム構築事業

特定地方公共団体等が行う次のいずれかの事業であって全国の他地域が自主的に  
取り入れるような成果を得ることのできるもの

ア 災害関連情報を一元的に管理し情報の共有化を図るための機能や、防災警報等  
地方公共団体から住民に提供すべき情報を、多様なメディアに一括配信する機能  
を有する情報通信環境を構築する事業

イ アの情報通信環境を構築するとともに、公衆通信網の状況に影響されずに災害  
関連情報の取得及び配信を可能とする、災害に強い重層的な無線ネットワークを  
構築する事業

(7) 自治体クラウド導入事業

特定地方公共団体（市町村に限る。一部事務組合及び広域連合を含む。）が、住民に関する事務の処理に係るハードウェア、ソフトウェア、データ等を外部のデータセンターにおいて保有・管理し、ネットワーク経由で利用する仕組みを導入することにより、効率的かつ災害に強い情報システムを構築する事業であって、全国の他市町村が自主的に取り入れるような成果を得ることができるもの

- 2 この要綱において「補助事業者」とは、補助金の交付決定通知を受けた特定地方公共団体等をいう。
- 3 この要綱において「間接補助事業」とは、補助事業に基づく補助事業者からの助成の対象となる事業をいう。
- 4 この要綱において「間接補助事業者」とは、間接補助事業を行う法人又は協議会等をいう。

(補助対象経費)

第4条 補助の対象となる経費（以下「補助対象経費」という。）は、別表に掲げる経費の総額とする。

(交付額)

第5条 総務大臣（以下「大臣」という。）は、次の表の左欄に掲げる区分に従い、それぞれ同表の右欄に掲げる額を予算の範囲内において特定地方公共団体等に補助する。ただし、交付決定の額は、区分ごとに、一件あたり100万円をそれぞれ下限とする。

区分	額
東北地域医療情報連携基盤構築事業	補助対象経費の3分の1に相当する額
ICT地域のきずな再生・強化事業	
被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業	
被災地域ブロードバンド基盤整備事業	
スマートグリッド通信インタフェース導入事業	
災害に強い情報連携システム構築事業	
自治体クラウド導入事業	

- 2 算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てた金額とする。

(交付の申請)

第6条 補助金の交付を受けようとする特定地方公共団体等（以下「申請者」という。）は、様式第1号による交付申請書を大臣に提出しなければならない。

- 2 申請者は、前項の補助金の交付の申請をするに当たっては、当該補助金に係る消費税

及び地方消費税に係る仕入控除税額（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税相当額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）及び地方税法（昭和25年法律第226号）の規定により仕入れに係る消費税額及び地方消費税額として控除できる部分の金額に補助率を乗じて得た金額をいう。以下「消費税仕入控除税額」という。）を減額して申請しなければならない。ただし、申請時において当該消費税仕入控除税額が明らかでないものについては、この限りではない。

#### （交付決定の通知）

第7条 大臣は、前条の規定による交付の申請があったときは、その内容を審査し、補助金を交付すべきものと認めるときは、交付の決定を行い、様式第2号による交付決定通知書により申請者に通知するものとする。

2 大臣は、前項の決定に際して必要な条件を付することができる。

3 大臣は、第1項による交付の決定を行うに当たっては、前条第2項により補助金に係る消費税仕入控除税額について減額して申請がなされたものについては、これを審査し、適当と認めるときは、当該消費税仕入控除税額を減額するものとする。

4 大臣は、前条第2項ただし書による申請がなされたものについては、補助金に係る消費税仕入控除税額について、補助金の額の確定において減額を行うこととし、その旨の条件を付して交付決定を行うものとする。

#### （申請の取下げ）

第8条 補助事業者は、交付決定の内容又はこれに付された条件に不服があるときは、申請を取り下げることができる。

2 補助事業者は、前項の規定により申請を取り下げようとするときは、前条第1項の通知があった日から20日以内に、様式第3号による交付申請取下げ届出書を大臣に提出しなければならない。

#### （変更等の承認）

第9条 補助事業者は、補助金の交付決定通知を受けた後において、次の各号のいずれかに該当するときは、あらかじめ様式第4号による変更承認申請書を大臣に提出し、その承認を受けなければならない。

（1）事業費の額の20パーセントを超える額を減額するとき。ただし、入札による減額を除く。

（2）補助事業の内容を変更するとき。ただし、次に掲げる場合を除く。

ア 補助目的達成のために相関的な事業要素相互間の弾力的な遂行を認める必要がある場合

イ 補助目的に変更をもたらすものでなく、かつ補助事業者の自由な創意により計

画変更を認めることが、より能率的な補助目的達成に資するものと考えられる場合

ウ 補助目的及び事業能率に関係のない事業計画の細部変更である場合

- 2 大臣は、前項の承認をする場合において、必要に応じ交付の決定の内容を変更し、又は条件を付することができる。
- 3 大臣は、前項の規定により交付の決定の内容を変更し、又は条件を付した場合は、様式第5号による補助金交付決定変更通知書により補助事業者に通知するものとする。
- 4 補助事業者は、補助事業を中止又は廃止しようとするときは、その理由を記載した様式第6号による中止（廃止）承認申請書を大臣に提出し、その承認を受けなければならない。

（事故報告）

第10条 補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了することができないと見込まれる場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかに様式第7号による事故報告書を大臣に提出し、その指示を受けなければならない。

（状況報告）

第11条 補助事業者は、補助事業の遂行及び収支の状況について、大臣から要求があった場合は、速やかに様式第8号による状況報告書を大臣に提出しなければならない。

（実績報告）

第12条 補助事業者は、補助事業が完了したとき（補助事業の廃止の承認を受けたときを含む。）は、その日から起算して1か月を経過した日又は翌会計年度の4月5日のいずれか早い日までに、様式第9号による実績報告書を大臣に提出しなければならない。この場合において、やむを得ない理由により期日までの提出が困難となったときは、大臣の承認を受けなければならない。

- 2 補助事業者は、補助事業が完了せずに国の会計年度が終了したときは、交付の決定に係る会計年度の翌会計年度の4月30日までに前項の報告書を大臣に提出しなければならない。
- 3 補助事業者は、第1項の報告を行うに当たって、消費税仕入控除税額が明らかな場合には、当該消費税仕入控除税額を減額して報告しなければならない。

（額の確定等）

第13条 大臣は、前条の報告を受けたときは、その内容の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、その報告に係る補助事業の実施結果が補助金の交付の決定の内容（第9条の規定に基づく承認をした場合は、その承認した内容）及びこれに付した条件に適合す

ると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、様式第10号による補助金の額の確定通知書により補助事業者に通知するものとする。

- 2 前項において確定をしようとする補助金の額に、1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。
- 3 大臣は、補助事業者に交付すべき補助金の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金が交付されているときは、その超える部分の返還を命ずるものとする。
- 4 前項の返還の期限は、当該命令のなされた日から20日以内とし、大臣は、期限内に納付がない場合は、未納に係る金額に対して、その未納に係る期間に応じて年10.95パーセントの割合で計算した延滞金を徴するものとする。

#### (支払)

第14条 補助金は、前条第1項の規定により交付すべき補助金の額を確定した後に支払うものとする。ただし、大臣が必要があると認める場合には、補助金の交付決定の後に概算払をすることができる。

- 2 補助事業者は、補助金の支払を受けようとするときは、様式第11号による補助金精算(概算)払請求書を大臣に提出しなければならない。
- 3 補助事業者は、間接補助事業者に補助金を交付する補助事業を行う場合であつて、第1項ただし書により補助金の交付を受けたときは、遅滞なくこれを間接補助事業者に交付しなければならない。

#### (交付決定の取消し等)

第15条 大臣は、第9条第4項の補助事業の中止若しくは廃止の申請があつた場合又は次に掲げる場合には、第7条の決定の内容(第9条第1項の規定に基づく承認をした場合は、その承認した内容)の全部若しくは一部を取り消し、又は変更することができる。

(1) 補助事業者が、法令、本要綱又はこれらに基づく大臣の処分若しくは指示に違反した場合

(2) 補助事業者が、補助金を補助事業以外の用途に使用した場合

(3) 補助事業者が、補助事業に関して不正、怠慢その他不適当な行為をした場合

(4) 交付の決定の後生じた事情の変更等により、補助事業の全部又は一部を継続する必要がなくなった場合

- 2 大臣は、前項の取消しをした場合において、既に当該取消しに係る部分に対する補助金が交付されているときは、期限を付して当該補助金の全部又は一部の返還を命ずるものとする。
- 3 大臣は、前項の返還を命ずる場合は、第1項第4号に規定する場合を除き、その命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの期間に応じて、年10.95パーセントの割合で計算した加算金の納付を合わせて命ずるものとする。

- 4 第2項の規定に基づく補助金の返還及び前項の加算金の納付については、第13条第4項の規定を準用するものとする。

(消費税仕入控除税額の確定に伴う補助金の返還)

第16条 補助事業者は、補助事業完了後に、消費税及び地方消費税の申告により補助金に係る消費税仕入控除税額が確定した場合には、速やかに様式第12号の報告書を大臣に提出しなければならない。

- 2 大臣は、前項の報告があった場合には、当該消費税仕入控除税額の全部又は一部の返還を命ずるものとする。

- 3 第13条第4項の規定は、前項の返還について準用するものとする。

(補助事業の経理)

第17条 補助事業者は、補助事業の経理について補助事業以外の経理と明確に区分し、その収支の状況を会計帳簿によって明らかにしておくとともに、その会計帳簿及び収支に関する証拠書類を補助事業の完了した日の属する会計年度の終了後5年間保存しておかなければならない。

(間接補助金交付決定の際に付す条件)

第18条 補助事業者は、間接補助事業者に対し補助金の交付決定を行うときは、第8条から前条まで及び第20条に準ずる条件並びに次の条件を付さなければならない。

(1) 間接補助事業者が、当該事業によって取得し、又は効用を増加させた財産（以下この条において「取得財産等」という。）について、補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、担保に供し、取り壊し、又は廃棄しようとするときは、あらかじめ補助事業者である特定地方公共団体の長（補助事業者が連携主体である場合は、当該連携主体を代表する地方公共団体の長。次項において同じ。）の承認を受けなければならないこと（大臣が別に定める財産の処分制限期間を経過した場合を除く。）。

(2) 間接補助事業者が取得財産等を処分することにより収入があると認める場合には、その収入の全部又は一部を補助事業者に納付させることがあること。

(3) 間接補助事業者は、取得財産等については、事業完了後においても善良なる管理者の注意をもって管理するとともに、補助金交付の目的に従ってその効率的な運営を図らなければならないこと。

(4) 間接補助事業者が間接補助事業を遂行するために契約を締結するときは、地方自治法第234条の規定に準ずるものとする。

- 2 補助事業者は、前項により付した条件に基づき特定地方公共団体の長が承認又は指示をする場合は、あらかじめ様式第13号による承認申請書を大臣に提出し、大臣の承認

又は指示を受けなければならない。

- 3 補助事業者は、第1項第2号により間接補助事業者から補助事業者に財産処分による納付があったときは、当該補助金に相当する額の全部又は一部を国に納付しなければならない。

(補助金交付の際付す条件)

第19条 補助事業者は、補助事業によって取得し、又は効用を増加させた財産（以下この条において「取得財産等」という。）のうち、取得価格又は効用の増加価格が50万円以上のものについて、補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、担保に供し、取り壊し又は廃棄しようとするときは、あらかじめ様式第13号による承認申請書を大臣に提出し、その承認を受けなければならない（大臣が別に定める財産の処分制限期間を経過した場合を除く。）。

- 2 補助事業者が取得財産等を処分することにより収入があると認める場合には、その収入の全部又は一部を国に納付させることがある。
- 3 補助事業者は、取得財産等については、事業完了後においても善良なる管理者の注意をもって管理するとともに、補助金交付の目的に従ってその効率的な運用を図らなければならない。

(取得財産等の処分に関する承認の特例)

第20条 第18条第2項及び前条第1項の規定による取得財産等の処分に関する大臣の承認については、大臣が別に定める基準に該当する場合は、様式第13号による届出書の提出をもって大臣の承認があったものとして取り扱う。ただし、当該届出書に記載事項の不備等必要な条件が具備されていない場合は、この限りでない。

(財産の処分による収入の納付等)

第21条 補助事業者は、第18条第3項及び第19条第2項の規定により、財産の処分による収入の全部又は一部を国に納付する場合には、速やかに様式第13号による承認申請書又は届出書を大臣に提出しなければならない。

- 2 大臣は、前項の提出があった場合には、当該収入の全部又は一部の納付を命ずる。
- 3 第1項の財産の処分による収入の納付期限は、前項の命令をした日から起算して20日以内とし、期限内に納付がない場合には、大臣は、未納に係る金額に対して、その未納に係る期間に応じて年利5パーセントの割合で計算した延滞金を徴するものとする。

(収益納付)

第22条 補助事業者は、間接補助事業によって整備された設備の貸与等により相当の収益が生じたと認められる場合は、当該間接補助事業を行う間接補助事業者に対し、収益



の一部を補助事業者に納付すべき旨を命じることができる。

- 2 補助事業者は、前項の規定により間接補助事業者から設備の貸与等による納付があったときは、補助金に相当する額の全部又は一部を国に納付しなければならない。
- 3 大臣は、補助事業者に、補助事業によって整備した設備の貸与等により相当の収益が生じたと認められる場合は、補助金に相当する額の全部又は一部を国に納付すべき旨を命じることができる。
- 4 収益及び納付すべき金額の計算の方法並びに収益の状況に関する報告の徴収その他前項の納付に関し必要な事項は、大臣が別に定める。

(書類の提出)

第23条 この要綱に定める申請書その他の書類は、正本1通に副本1通を添えて、申請者及び補助事業者の所在地を管轄区域とする総合通信局長を経由して、大臣に提出するものとする。

(その他必要な事項)

第24条 補助金の交付に関するその他必要な事項は、別に定める。

附則

この要綱は、平成23年12月19日から適用する。

別表

事業の区分		交付対象	内容
1. 東北地域医療情報連携基盤構築事業	ア 特定地方公共団体等が行う事業	設備費	(1) 次に掲げる設備の設置等に要する経費 (ア) 送受信装置 (イ) 伝送路設備（光電変換装置、光成端架、中継装置及び分岐装置等を含む） (ウ) 情報通信端末（遠隔医療相談システム、遠隔健康管理システムを含む） (エ) 電源設備（予備電源設備を含む） (オ) A S P型電子カルテ (カ) その他事業を実施するために必要な経費 (2) 附帯工事費
		企画・開発費	次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費 (1) プログラム開発に係る役務費（設計を含む） (2) 電子計算機使用料 (3) ソフトウェア購入費（ライセンス費を含む） (4) その他事業を実施するために必要な経費
	イ 法人又は協議会等が行う事業に対して、特定地方公共団体等が助成する事業	助成費	アに掲げる経費を法人又は協議会等に対して助成するために必要な経費
2. ICT地域のきずな再生・強化事業		設備費	(1) 次に掲げる設備の設置等に要する経費 (ア) 送受信装置 (イ) 伝送路設備（光電変換装置、光成端架、中継装置及び分岐装置等を含む） (ウ) 情報通信端末 (エ) 無線アクセス装置（衛星を含む） (オ) 送受信アンテナ (カ) 送受信機（予備送信機を含む） (キ) 構内伝送路 (ク) 電源設備（予備電源設備を含む） (ケ) 通信機能付き電力変換装置（発電・蓄電装置含む） (コ) 鉄塔 (サ) センター・局舎施設 (シ) 外構施設 (ス) ヘッドエンド装置 (セ) 取材用機器（予備装置・周辺機器を含む） (ソ) 監視・観測装置 (タ) 編集装置 (チ) 管理測定装置（監視機能を含む）

事業の区分	交付対象	内容
		(ツ) 管理測定表示装置 (テ) その他事業を実施するために必要な経費 (2) (1)に掲げるもののほか、附帯施設(大臣が別に定める施設・設備)の設置に要する経費 (3) (1)及び(2)に掲げる施設・設備を設置するために必要な用地の取得及び道路の整備に要する経費(土地造成費を含む) (4) 附帯工事費
	企画・開発費	次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費 (1) プログラム開発に係る役務費(設計を含む) (2) 電子計算機使用料 (3) ソフトウェア購入費(ライセンス費を含む) (4) システムの要件定義・要求仕様書の作成等のシステム整備に伴い必要な事務に要する経費 (5) その他事業を実施するために必要な経費
3. 被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業	助成費	次に掲げる経費を法人又は協議会等に対して助成するために必要な経費 (1) 設備費 次に掲げる設備の設置等に要する経費 (ア) 情報通信端末 (イ) その他事業を実施するために必要な経費 (2) 企画・開発費 次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費 (ア) プログラム開発に係る役務費(設計を含む) (イ) 電子計算機使用料 (ウ) ソフトウェア購入費(ライセンス費を含む) (エ) データ構築に係る費用 (オ) データセンターに係る費用 (カ) その他事業を実施するために必要な経費
4. 被災地域ブロードバンド基盤整備事業	設備費	(1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費 (ア) 送受信装置 (イ) 伝送路設備(光電変換装置、光成端架、中継装置及び分岐装置等を含む) (ウ) 無線アクセス装置 (エ) 構内伝送路

事業の区分	交付対象	内容				
		(オ) 電源設備 (予備電源設備を含む) (カ) 鉄塔 (キ) センター・局舎施設 (ク) 外構施設 (ケ) ヘッドエンド装置 (コ) 管理測定装置 (監視機能含む) (サ) その他事業を実施するために必要な経費 (2) (1) に掲げるもののほか、附帯施設 (大臣が別に定める施設・設備) の設置に要する経費 (3) (1) 及び (2) に掲げる施設・設備を設置するために必要な用地の取得及び道路の整備に要する経費 (土地造成費を含む) (4) 附帯工事費				
5. スマートグリッド通信インタフェース導入事業	ア 特定地方公共団体等が行う事業	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="603 853 804 1234">設備費</td> <td data-bbox="804 853 1378 1234">               (1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費                (ア) 通信機能付き電力変換装置 (発電・蓄電装置含む)                (イ) 管理測定表示装置                (ウ) 情報通信端末                (エ) 伝送路設備                (オ) 電源設備 (予備電源設備を含む)                (カ) 照明装置                (キ) センター・局舎施設                (2) 附帯工事費             </td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 1234 804 1543">企画・開発費</td> <td data-bbox="804 1234 1378 1543">               次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費                (1) プログラム開発に係る役務費 (設計を含む)                (2) 電子計算機使用料                (3) ソフトウェア購入費 (ライセンス費を含む)                (4) その他事業を実施するために必要な経費             </td> </tr> </table>	設備費	(1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費 (ア) 通信機能付き電力変換装置 (発電・蓄電装置含む) (イ) 管理測定表示装置 (ウ) 情報通信端末 (エ) 伝送路設備 (オ) 電源設備 (予備電源設備を含む) (カ) 照明装置 (キ) センター・局舎施設 (2) 附帯工事費	企画・開発費	次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費 (1) プログラム開発に係る役務費 (設計を含む) (2) 電子計算機使用料 (3) ソフトウェア購入費 (ライセンス費を含む) (4) その他事業を実施するために必要な経費
設備費	(1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費 (ア) 通信機能付き電力変換装置 (発電・蓄電装置含む) (イ) 管理測定表示装置 (ウ) 情報通信端末 (エ) 伝送路設備 (オ) 電源設備 (予備電源設備を含む) (カ) 照明装置 (キ) センター・局舎施設 (2) 附帯工事費					
企画・開発費	次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費 (1) プログラム開発に係る役務費 (設計を含む) (2) 電子計算機使用料 (3) ソフトウェア購入費 (ライセンス費を含む) (4) その他事業を実施するために必要な経費					
	イ 法人又は協議会等が行う事業に対して、特定地方公共団体等が助成する事業	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="603 1543 804 1800">助成費</td> <td data-bbox="804 1543 1378 1800">アに掲げる経費を法人又は協議会等に対して助成するために必要な経費</td> </tr> </table>	助成費	アに掲げる経費を法人又は協議会等に対して助成するために必要な経費		
助成費	アに掲げる経費を法人又は協議会等に対して助成するために必要な経費					
6. 災害に強い情報連携システム構築事業		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="603 1800 804 2004">設備費</td> <td data-bbox="804 1800 1378 2004">               (1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費                (ア) 送受信装置                (イ) 伝送路設備 (光電変換装置、光成端架、中継装置及び分岐装置を含む)                (ウ) 情報通信端末             </td> </tr> </table>	設備費	(1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費 (ア) 送受信装置 (イ) 伝送路設備 (光電変換装置、光成端架、中継装置及び分岐装置を含む) (ウ) 情報通信端末		
設備費	(1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費 (ア) 送受信装置 (イ) 伝送路設備 (光電変換装置、光成端架、中継装置及び分岐装置を含む) (ウ) 情報通信端末					

事業の区分	交付対象	内容
		<ul style="list-style-type: none"> <li>(エ) 無線アクセス装置</li> <li>(オ) 送受信アンテナ</li> <li>(カ) 送受信機（予備送信機を含む）</li> <li>(キ) 構内伝送路</li> <li>(ク) 電源設備（予備電源設備を含む）</li> <li>(ケ) 鉄塔</li> <li>(コ) センター・局舎施設</li> <li>(サ) 外構施設</li> <li>(シ) 編集装置</li> <li>(ス) 管理測定装置（監視機能含む）</li> <li>(セ) その他事業を実施するために必要な経費</li> </ul> <p>(2)(1)に掲げるもののほか、附帯施設（大臣が別に定める施設・設備）の設置に要する経費</p> <p>(3)(1)及び(2)に掲げる施設・設備を設置するために必要な用地の取得及び道路の整備に要する経費（土地造成費を含む）</p> <p>(4) 附帯工事費</p>
	企画・開発費	<p>次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) プログラム開発に係る役務費（設計を含む）</li> <li>(2) 電子計算機使用料</li> <li>(3) ソフトウェア購入費（ライセンス費を含む）</li> <li>(4) システムの要件定義・要求仕様書の作成等のシステム整備に伴い必要な事務に要する経費</li> <li>(5) その他事業を実施するために必要な経費</li> </ul>
7. 自治体クラウド導入事業	設備費	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 次に掲げる施設・設備の設置等に要する経費 <ul style="list-style-type: none"> <li>(ア) 送受信装置</li> <li>(イ) 構内伝送路</li> <li>(ウ) 電源設備（予備電源設備を含む）</li> </ul> </li> <li>(エ) その他事業を実施するために必要な経費</li> </ul> <p>(2) 附帯工事費</p>
	企画・開発費	<p>次に掲げる情報通信システムの構築等に要する経費</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) プログラム開発に係る役務費（設計を含む）</li> <li>(2) ソフトウェア購入費（ライセンス費を含む）</li> <li>(3) データ構築に係る費用</li> <li>(4) 業務見直し等に関する計画の策定に要する経費</li> </ul>

事業の区分	交付対象	内容
		(5) システムの要件定義・要求仕様書等のシステム整備に伴い必要な事務に要する経費 (6) その他事業を実施するために必要な経費

## 様式目次

様式第1号	情報通信技術利活用事業費補助金交付申請書 .....	1
様式第2号	情報通信技術利活用事業費補助金交付決定通知書 .....	1 1
様式第3号	情報通信技術利活用事業費補助金交付申請取下げ届出書 .....	2 0
様式第4号	情報通信技術利活用事業費補助金補助事業の変更承認申請書 .....	2 1
様式第5号	情報通信技術利活用事業費補助金交付決定変更通知書 .....	2 3
様式第6号	情報通信技術利活用事業費補助金補助事業中止（廃止）承認申請書 ....	3 2
様式第7号	情報通信技術利活用事業費補助金補助事業事故報告書 .....	3 3
様式第8号	情報通信技術利活用事業費補助金補助事業状況報告書 .....	3 4
様式第9号	情報通信技術利活用事業費補助金補助事業（年度終了）実績報告書 ....	3 5
様式第10号	情報通信技術利活用事業費補助金の額の確定通知書 .....	3 7
様式第11号	情報通信技術利活用事業費補助金精算（概算）払請求書 .....	3 8
様式第12号	消費税額の額の確定に伴う報告書 .....	4 0
様式第13号	情報通信技術利活用事業費補助金に係る財産処分承認申請／届出書 ..	4 1

様式第1号 (第6条第1項関係)

番 号  
年 月 日

総務大臣 殿

申請者の名称 代表者氏名 (注1) 印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金交付申請書

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金の交付を受けたいので、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律(昭和30年法律第179号)第5条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 補助事業の区分

2 補助事業の目的

3 交付を受けようとする補助金の額(注2) 金 , 千円

4 補助事業の概要

- 別紙1 第1 (東北地域医療情報連携基盤構築事業)
- 別紙1 第2 (ICT地域のきずな再生・強化事業)
- 別紙1 第3 (被災地就業履歴管理システム構築事業費補助事業)
- 別紙1 第4 (被災地域ブロードバンド基盤整備事業)
- 別紙1 第5 (スマートグリッド通信インタフェース導入事業)
- 別紙1 第6 (災害に強い情報連携システム構築事業)
- 別紙1 第7 (自治体クラウド導入事業)

5 添付資料

- (1) 補助事業に要する経費の見積書
- (2) 別紙2 工事概要書 (ICT地域のきずな再生・強化事業、被災地域ブロードバンド基盤整備事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業、災害に強い情報連携システム構築事業(注3)の場合)
- (3)  特定地方公共団体等からの間接補助を行う場合は、当該特定地方公共団体等の補助事業に関する規程又は要綱
  - 補助事業を連携主体が行うものについては、
    - ア 当該補助事業を行う連携主体を構成する全団体を列記したもの
    - イ 本様式に従って交付申請書を提出する道県又は市町村が、当該補助事業を行う連携主体の代表団体であることが確認できるもの(注4)

(注1) 連携主体にあつては、

「連携主体(〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村)代表

市町村長 印 」

と記載すること。

(注2) 消費税仕入控除税額を減額して申請する場合は、次の算式を明記すること。

補助金所要額－消費税仕入控除税額＝補助金額

(注3) 災害に強い情報連携システム構築事業については、交付要綱第3条(6)アの事業のみを実施する場合は不要。



(注4) 連携主体を構成するすべての市町村が、交付申請書提出団体を連携主体の代表団体として認めることを証する書面。

別紙1

第1 東北地域医療情報連携基盤構築事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
補助事業の内容	
補助事業の目的	
実施地域	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率) (注2)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備 考
-----

(注1) 連携主体にあつては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名」  
と記載すること。

(注2) 法人又は協議会等に助成を行う事業の場合は、以下のように記載すること。

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
助成費		

添付書類

- (1) 事業計画書
- (2) 平成 年度歳入歳出予算書 (又は見込書) 抄本
- (3) 地域医療情報連携の全体図
- (4) その他参考となる資料

## 第2 ICT地域のきずな再生・強化事業

### 補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注)
補助事業の目的	
補助事業の内容	
着工予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費
設備費	
企画・開発費	

備考
----

(注) 連携主体にあっては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名」  
と記載すること。

### 添付書類

- (1) 補助事業に係るネットワーク構成図 (連携主体が行う場合は、複数の地方公共団体にまたがる区域で、設備の設置が行われる事業であることが分かるようにすること。また、応急仮設住宅の入居者が当該仮設住宅に入居している間のみ使用するための設備であって、かつ、当該応急仮設住宅と一体となって使用される設備については、それが分かるようにすること。)
- (2) 需要調査の結果等、補助事業の必要性及び規模の適正性を示す資料
- (3) 補助事業により提供されるサービスエリア図等 (運営方式 (IRU方式、公設公営方式等)、エリア内世帯数及び人口 (応急仮設住宅等への避難住民の内訳含む)、サービス開始予定年月日が分かるようにすること)
- (4) 補助事業による情報配信の方法及び内容等を示す事業の概念図
- (5) 補助事業を継続して運営できる体制が構築されていることを示す資料 (事業の実施体制)

第3 被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
補助事業の内容	(注2)
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費
助成費	

備考
----

(注1) 連携主体にあつては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名  
」  
と記載すること。

(注2) 組織・要員体制、実施内容等について詳細に記載のこと。  
必要に応じ参考資料を添付のこと。

添付書類

- (1) 補助事業の事業計画書
- (2) 事前の安全講習や労災等の事後救済の必要性が特に求められる就労現場が多く含まれていることを示す資料
- (3) 補助金等によってまかなわれる部分以外の事業に関連する経費の負担者、負担額及び負担方法
- (4) 実施規程・要綱その他の実施規程案

第4 被災地域ブロードバンド基盤整備事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
施設の設置場所	
着工予定日	
完了予定日	

補助事業の目的 補助事業の概要	(注2)
--------------------	------

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備考
----

(注1) 連携主体にあつては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名」  
と記載すること。

(注2) 補助事業を市町村の連携主体が行う場合は、複数の市町村にまたがる区域で、かつ、流出地域を含む地域において施設及び設備の設置の事業であることが分かるようなネットワークの概要図を添付すること。

添付書類

以下の事項を記載した整備計画書を添付すること。

- (1) 整備対象世帯数
- (2) 運営方式 (IRU方式、公設公営方式等)
- (3) 街づくりに関する復興計画等における本補助事業の関係箇所
- (4) 整備計画の対象地域
- (5) 整備計画期間

第5 スマートグリッド通信インタフェース導入事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
補助事業の内容	(注2)
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率) (注3)	事業費	
設備費		
企画・開発費		

備考
----

(注1) 連携主体にあつては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名」  
と記載すること。

(注2) 組織・要員体制、実施内容等について詳細に記載すること。  
必要に応じ参考資料を添付すること。

(注3) 法人又は協議会等に助成を行う事業の場合は、以下のように記載すること。

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費	
助成費		

第6 災害に強い情報連携システム構築事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注)
補助事業の概要	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備考
----

(注) 連携主体にあつては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名」  
と記載すること。

添付書類

- (1) 以下の事項を含む補助事業の事業計画書
  - ・補助事業の目的、内容等の詳細を示す資料
  - ・補助事業による情報の管理、配信の方法及び内容を示す資料 (事業概念図)
  - ・補助事業による住民への情報配信の方法及び体制を示す資料 (事業実施体制)
  - ・補助事業により整備される無線ネットワーク構成図
- (2) 補助金等によってまかなわれる部分以外の事業に関連する経費の負担者、負担額及び負担方法

第7 自治体クラウド導入事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
補助事業の内容	(注2)
開始(予定)日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
経費区分	設備費	
	企画・開発費	
合計		

備考(注3)

(注1) 連携主体にあつては、  
 (例) 「 連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
 市町村長名 」  
 と記載すること。

(注2) 事業により整備されるシステムの概要、事業の全体計画等について詳細に記載すること。  
 必要に応じ参考資料を添付すること。

(注3) 連携主体にあつては、補助事業を行う連携主体を構成する各市町村ごとの金額を記載すること。



工事概要書

事業を行う者の名称  
 代表者氏名 印（注1）

1 設置場所（注2） ○○県 ○○郡 ○○町 ○○丁目 ○○番地

2 施設の内容（記載例）

- (1) 建物の構造等 ○○○○造 ○階建
- (2) 建築面積 ○○○. ○m<sup>2</sup>
- (3) 延べ床面積 ○○○. ○m<sup>2</sup>
- (4) 鉄塔の構造等 ○○○○型 高さ（地上高） ○○m
- (5) 中継増幅装置の数 ○台

3 実施計画

- (1) 着工（予定）年月日 年 月 日
- (2) 完了（予定）年月日 年 月 日

4 資金計画

（千円）

収入		支出	
財源内訳		経費区分	(事業費)
補助金	交付（予定）額	設備費	
対策事業を行う者の負担額	予算額	企画・開発費	
借入金			
自己資金			
その他（ ）（注3）			
小計			
合計		合計	

5 添付図面

- (1) 用地付近の見取図
- (2) 設計の概要図（配置図、各階平面図及び立面図の概略）

（注1）連携主体にあっては、  
 「連携主体（○○市、○○町・・・及び○○村）代表  
 市町村長 印」  
 と記載すること。

（注2）施設及び設備を設置する地下鉄、地下街、地下駐車場、道路又はトンネルに固有名称がある場合は、当該名称を付記すること。

（注3）財源の内容を記入すること。

申請者の名称 代表者氏名（注1） 殿

総務大臣 印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金交付決定通知書

平成 年 月 日付け 第 号で申請のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金については、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号。以下「法」という。）第6条第1項の規定により下記のとおり交付することに決定したので、法第8条の規定により通知する。

記

1 補助事業の区分

2 補助金の交付の対象となる補助事業の内容は、

- 申請書に記載されたとおりとする。
- 一部修正の上、別紙（別紙の第1：東北地域医療情報連携基盤構築事業、別紙の第2：ICT地域のきずな再生・強化事業、別紙の第3：被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、別紙の第4：被災地域ブロードバンド基盤整備事業、別紙の第5：スマートグリッド通信インタフェース導入事業、別紙の第6：災害に強い情報連携システム構築事業、別紙の第7：自治体クラウド導入事業）のとおりとする。

3 補助金の交付決定額は、 金 ， 千円とする。

4 内訳は次のとおりとする。（注2）

（千円）

経費区分	交付決定額
設備費	
企画・開発費	
合計	

5 補助金の交付条件（注3）

- 補助事業者は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号）及び総務省所管補助金等交付規則（平成12年総理府・郵政省・自治省令第6号）並びに情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱（以下、「交付要綱等」という。）の規定に従わなければならない。
- 補助事業の完了後に支払う補助金の額は、実績報告書を交付要綱等に基づき審査した上で確定させるものとする。

- （ICT地域のきずな再生・強化事業の場合）補助事業者は、補助事業を継続して運営できる体制の確保に努めるものとする。
- （被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業の場合）補助事業者は、間接補助事業者に個人情報管理体制に関する規程を提出させ、その写しを大臣に提出しなければならない。
- （災害に強い情報連携システム構築事業の場合）補助事業者は、交付要綱第3条（6）アの事業を実施する場合には、事業完了後、当該事業に係る仕様書の写しを大臣に提出しなければならない。
- （被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業の場合）補助事業者は、間接補助事業者に補助金を交付するときは、次の条件を付さなければならない。
  - ・被災地就労履歴管理システム構築事業を行う間接補助事業者は、当該事業の実施に当たって、個人情報の適正な管理を図ること。
  - ・被災地就労履歴管理システム構築事業を行う間接補助事業者は、当該事業の実施に当たって、土木、建設等の労働者やその雇用主にとって、過度の負担とならないように配慮すること。

（注1）連携主体にあつては、  
 「連携主体（〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村）代表  
 市町村長  
 」  
 と記載する。

（注2）東北地域医療情報連携基盤構築事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）の場合は、以下のように記載する。

(千円)

経費区分	交付決定額
助 成 費	

（注3）交付要綱第7条第2項の規定に基づき、その他必要な条件を付す場合がある。

別紙

第1 東北地域医療情報連携基盤構築事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
補助事業の内容	
補助事業の目的	
実施地域	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率) (注2)	事業費	
設備費		
企画・開発費		

備考
----

(注1) 連携主体にあつては、  
 (例) 「 連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
 市町村長名 」  
 と記載する。

(注2) 法人又は協議会等に助成を行う事業の場合は、以下のように記載する。

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費	
助成費		

第2 ICT地域のきずな再生・強化事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注)
補助事業の目的	
補助事業の内容	
着工予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費 (注3)		
企画・開発費		

備 考
-----

(注) 連携主体にあっては、

(例) 「 連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名

」

と記載する。

第3 被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注)
補助事業の内容	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費
助成費	

備考
----

(注) 連携主体にあっては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名  
と記載する。」

第4 被災地域ブロードバンド基盤整備事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注)
施設の設置場所	
着工予定日	
完了予定日	

補助事業の目的 補助事業の概要	
--------------------	--

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備考
----

(注) 連携主体にあつては、  
「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長名」  
と記載する。

第5 スマートグリッド通信インタフェース導入事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の内容	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率) (注)	事業費
設備費	
企画・開発費	

備考
----

(注) 法人又は協議会等に助成を行う事業の場合は、以下のように記載する。

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費
助成費	



第6 災害に強い情報連携システム構築事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注)
補助事業の概要	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備考
----

(注) 連携主体にあつては、  
「連携主体（〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村）代表  
市町村長名  
と記載する。」

第7 自治体クラウド導入事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	(注1)
補助事業の内容	
開始(予定)日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
経費区分	設備費	
	企画・開発費	
合計		

備考(注2)

(注1) 連携主体にあつては、  
 (例) 「 連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
 市町村長名 」  
 と記載する。

(注2) 連携主体にあつては、補助事業を行う連携主体を構成する各市町村ごとの金額を記載する。

番 号  
年 月 日

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名（注1） 印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金交付申請取下げ届出書

平成 年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定通知のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金については、同交付の決定内容又は交付の決定に付された条件のうち、下記の事項について不服があるので、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）第9条第1項の規定により、同補助金 , 千円の交付申請（平成 年 月 日付け 第 号）を取り下げます。

記

- 1 補助事業の区分
- 2 不服のある交付決定の内容又は交付の決定に付された条件
- 3 理由

（注1）連携主体にあつては、

「連携主体（〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村）代表  
市町村長 印 」

と記載すること。



(注2) 東北地域医療情報連携基盤構築事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）の場合は、以下のように記載すること。

(千円)

変 更 事 項		変 更 前	変 更 後
内 容			
	助 成 費		

補助事業者の名称 代表者氏名（注1） 殿

総務大臣 印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金交付決定変更通知書

平成 年 月 日付け 第 号で申請のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金については、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号。以下「法」という。）第10条第1項の規定により下記のとおり変更承認し、交付することにしたので、法第10条第4項の規定に基づき通知する。

記

1 補助事業の区分

2 補助金の交付の対象となる事業の内容は、

- 変更承認申請書に記載されたとおりとする。
- 一部修正の上、別紙（別紙の第1：東北地域医療情報連携基盤構築事業、別紙の第2：ICT地域のきずな再生・強化支援事業、別紙の第3：被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、別紙の第4：被災地域ブロードバンド基盤整備事業、別紙の第5：スマートグリッド通信インタフェース導入事業、別紙の第6：災害に強い情報連携システム構築事業、別紙の第7：自治体クラウド導入事業）のとおりとする。

3 補助金の交付決定額は、 金 ， 千円とする。  
（本変更承認前の交付決定額は、 金 ， 千円）

4 内訳は次のとおりとする。（注2）

（千円）

経費区分	交付決定額
設備費	
企画・開発費	
合 計	

5 補助金の交付条件（注3）

- 補助事業者は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号）及び総務省所管補助金等交付規則（平成12年総理府・郵政省・自治省令第6号）並びに情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱の規定に従わなければならない。
- （ICT地域のきずな再生・強化事業の場合）補助事業者は、補助事業を継続して運営できる体制の確保に努めるものとする。
- （被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業の場合）補助事業者は、間接補助事業者に個人情報管理体制に関する規程を提出させ、その写しを大臣に提出しなければならない。
- （災害に強い情報連携システム構築事業の場合）補助事業者は、交付要綱第3条（6）アの事業を実施する場合には、事業完了後、当該事業に係る仕様書の写しを大臣に提出しなければならない。
- （被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業の場合）補助事業者は、間接補助事業者に補助金を交付するときは、次の条件を付さなければならない。
  - ・被災地就労履歴管理システム構築事業を行う間接補助事業者は、当該事業の実施に当たって、個人情報の

適正な管理を図ること。

- 被災地就労履歴管理システム構築事業を行う間接補助事業者は、当該事業の実施に当たって、土木、建設等の労働者やその雇用主にとって、過度の負担とならないように配慮すること。

(注1) 連携主体にあつては、

「連携主体(〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村)代表  
市町村長」

と記載すること。

(注2) 東北地域医療情報連携基盤構築事業(イ 法人又は協議会等に助成するもの)、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入支援事業(イ 法人又は協議会等に助成するもの)の場合は、以下のように記載する。

(千円)

経費区分	交付決定額
助成費	

(注3) 交付要綱第7条第2項の規定に基づき、その他必要な条件を付す場合がある。

別紙

第1 東北地域医療情報連携基盤構築事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の内容	
補助事業の目的	
実施地域	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率) (注)	事業費	
設備費		
企画・開発費		

備 考
-----

(注) 法人又は協議会等に助成を行う事業の場合は、以下のように記載する。

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費	
助成費		



第2 ICT地域のきずな再生・強化事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の目的	
補助事業の内容	
着工予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備 考
-----

第3 被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の内容	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費
助成費	

備考
----

第4 被災地域ブロードバンド基盤整備事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
施設の設置場所	
着工予定日	
完了予定日	

補助事業の目的 補助事業の概要	
--------------------	--

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費	
設備費		
企画・開発費		

備考
----

第5 スマートグリッド通信インタフェース導入事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の内容	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率) (注)	事業費
設備費	
企画・開発費	

備考
----

(注) 法人又は協議会等に助成を行う事業の場合は、以下のように記載する。

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)	事業費
助成費	

第6 災害に強い情報連携システム構築事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の概要	
開始予定日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
設備費		
企画・開発費		

備 考
-----

第7 自治体クラウド導入事業

補助事業の概要

地方公共団体名 代表者氏名	
補助事業の内容	
開始（予定）日	
完了予定日	

(千円)

国庫補助金申請額 (事業費×補助率)		事業費
経費区分	設備費	
	企画・開発費	
合計		

備考
----

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名 (注1)

印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金補助事業中止 (廃止) 承認申請書

平成 年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定通知のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金補助事業を中止 (廃止) したいので、情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱第9条第4項の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 補助事業の区分
- 2 中止 (廃止) する事業内容
- 3 事業を中止 (廃止) する理由
- 4 経費の支出額内訳 (注2)

(千円)

経費区分	既施工等部分額	未施工等部分額	合計
設備費			
企画・開発費			
合計			

5 事業の再開の見通し (事業を中止する場合のみ)

- (1) 中止期間 年 月 日 ~ 年 月 日
- (2) 完了予定日 年 月 日

(注1) 連携主体にあつては、

「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長 印 」

と記載すること。

(注2) 東北地域医療情報連携基盤構築事業 (イ 法人又は協議会等に助成するもの)、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業 (イ 法人又は協議会等に助成するもの) の一部を中止 (廃止) する場合は、以下のように記載すること。

(千円)

経費区分	既施工等部分額	未施工等部分額	合計
助成費			

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名（注1）

印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金補助事業事故報告書

平成 年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定通知のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金に係る補助事業について、下記の事故が発生したので、情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱第10条の規定により報告します。

記

- 1 補助事業の区分
- 2 事故の内容及びその原因
- 3 補助事業の現在の進捗状況
- 4 現在までに要した経費
- 5 事故に対してとった措置
- 6 補助事業の遂行及び完了の予定

（注1）連携主体にあっては、

「連携主体（〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村）代表  
市町村長

印 ）」

と記載すること。



総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名 (注1)

印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金補助事業状況報告書

平成 年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定通知のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金に係る補助事業の実施状況について、情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱第11条の規定により報告します。

記

- 1 補助事業の区分
- 2 交付決定額の進捗状況 (注2)

(千円)

経費区分	交付決定額 (A)	実績額 (B)	進捗率 (B/A)%	差 額 (A-B)	実績見込額
設備費					
企画・開発費					
合 計					

- 3 補助事業の遂行状況

補助事業の遂行についてその進捗が確認できる資料その他関係書類

(注1) 連携主体にあつては、

「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表  
市町村長 印 」

と記載すること。

(注2) 東北地域医療情報連携基盤構築事業 (イ 法人又は協議会等に助成するもの)、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業 (イ 法人又は協議会等に助成するもの) について報告する場合は、以下のように記載すること。

(千円)

経費区分	交付決定額 (A)	実績額 (B)	進捗率 (B/A)%	差 額 (A-B)	実績見込額
助 成 費					

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名 (注1)

印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金補助事業 (年度終了) 実績報告書

平成 年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定通知のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金に係る補助事業は、完了 (廃止・完了せずに年度終了) しましたので、平成 年度における実績について、情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱第12条第1項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 補助事業の区分

2 補助事業の実施状況

(千円)

交付決定年月日 補助金交付額	概算払金額 (累計)	補助金交付 実績額

3 事業の実施状況 (注2)

着 工 日	
完 了 日	

4 事業収支総括表

(円)

収 入			
補 助 金	交付決定年月日 交付決定額	概算払年月日 概算払金額	精算払年月日 精算払金額
都道府県、市町村又は 一般社団法人等の負担額	予 算 額		実 績 額
事業者等の負担金			
自 己 資 金			
その他 ( ) (注3)			
小 計			
合 計			



補助事業者の名称 代表者氏名（注1） 殿

総務大臣 印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金の額の確定通知書

平成 年 月 日付け 第 号で実績報告のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金の額を、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）第15条の規定により、下記のとおり確定したので、同条の規定により通知する。

なお、確定額を超えて既に交付されている補助金については、情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱第13条第3項の規定により、平成 年 月 日までに返還を命じる。

記

- 1 補助事業の区分
- 2 補助金の確定額は、 金 ， 千円とする。
- 3 内訳は次のとおりとする。（注2）

(千円)

経費区分	交付確定額
設備費	
企画・開発費	
合 計	

4 返還額

（注1）連携主体にあつては、  
「連携主体（〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村）代表  
市町村長  
と記載する。」

（注2）東北地域医療情報連携基盤構築事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）の場合は、以下のように記載する。

(千円)

経費区分	交付確定額
助 成 費	

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名 (注1)

印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金精算 (概算) 払請求書

平成 年 月 日付け 第 号で補助金の交付決定通知のあった平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金の精算払 (第 回概算払) を受けたので、情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱第14条第2項の規定により、下記のとおり請求 (返還) します。

記

1 補助事業の区分

2 請求 (返還) 金額 金 , 千円也

3 内 訳 (注2、注3)

(千円)

経 費 区 分	交付決定額	確定額 A	概算払受領額 B	差引請求 (返還) 額 A-B
設備費				
企画・開発費				
合 計				

(概算払の場合) (注4)

(千円)

経 費 区 分	交付決定額 A	前回までの概算払 受領額B	今回請求額 C	残 額 A-B-C
設備費				
企画・開発費				
合 計				

(注1) 連携主体にあつては、

「連携主体 (〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村) 代表

市町村長 印 」

と記載すること。

(注2) 東北地域医療情報連携基盤構築事業 (イ 法人又は協議会等に助成するもの)、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業 (イ 法人又は協議会等に助成するもの) の場合は、以下のように記載すること。

(千円)

経 費 区 分	交付決定額	確定額 A	概算払受領額 B	差引請求 (返還) 額 A-B
助 成 費				

(注3) 負の金額には△印を付すこと。

(注4) 東北地域医療情報連携基盤構築事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）、被災地就労履歴管理システム構築事業費補助事業、スマートグリッド通信インタフェース導入事業（イ 法人又は協議会等に助成するもの）の場合は、以下のように記載すること。

(千円)

経費区分	交付決定額 A	前回までの概算払 受領額B	今回請求額 C	残 額 A-B-C
助 成 費				

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名（注1）

印

平成 年度消費税額の額の確定に伴う報告書

情報通信技術活用事業費補助金交付要綱第16条第1項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

- 1 補助事業の区分
  
- 2 補助金額（交付要綱第13条第1項による額の確定額） 円
  
- 3 補助金の確定時における消費税仕入控除税額 円
  
- 4 消費税額の確定に伴う補助金に係る消費税仕入控除税額 円
  
- 5 補助金返還相当額（3－2） 円

（注1）連携主体にあつては、  
「連携主体（〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村）代表  
市町村長 印」  
と記載すること。

（注2）別紙として積算の内訳を添付すること。

番 号  
年 月 日

総務大臣 殿

補助事業者の名称 代表者氏名（注1）

印

平成 年度情報通信技術利活用事業費補助金に係る財産処分届 承認申請 出書

平成 年度において、情報通信技術利活用事業費補助金により取得した設備の財産処分を行いたいので、  
申請します。  
関係書類を添えて下記のとおり届け出ます。

### 記

- 1 補助事業の区分
- 2 処分の内容  
(取得財産の目的外使用、譲渡、交換、貸与、担保、取り壊し又は廃棄の別)
- 3 処分の理由
- 4 取得財産の概要
  - (1) 設備の名称
  - (2) 設備の設置者（事業主体）の名称
  - (3) 施設の所在地
  - (4) 事業費
    - (ア) 国庫補助金
    - (イ) 都道府県負担金
    - (ウ) 市町村負担金
    - (エ) 一般社団法人等負担金
    - (オ) 電気通信事業者事業者負担金
    - (カ) その他法人等負担金
- 5 処分の概要
  - (1) 処分しようとする相手方（注2）
  - (2) 処分しようとする財産の範囲  
(処分しようとする財産の範囲を特定するとともに、財産の範囲が確認できる図面等を添付すること。)
  - (3) 処分の期間（注2）
  - (4) 処分の条件（注2）



(無償・有償の別、その他の条件を記載する。有償の場合は、利用料金、貸与に伴う経費(維持管理費を含む。)見込額又は総務省所管一般会計補助金等に係る財産処分承認基準(平成20年総官会第790号)に定める額を記入する。)

## 6 添付書類

間接補助事業者から都道府県に対する承認申請・届出書の写し(間接補助事業の場合に限る。)

(注1) 連携主体にあつては、

「連携主体(〇〇市、〇〇町・・・及び〇〇村)代表  
市町村長 印 」

と記載すること。

(注2) 取り壊し又は廃棄の場合は記入を要しない。

## 情報通信技術利活用事業費補助金交付要綱について【補足事項】

平成23年12月19日

### 1 財産の処分制限期間について

- (1) 交付要綱第18条第1項の「大臣が別に定める財産の処分制限期間」は、減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和40年大蔵省令第15号）において規定される耐用年数に相当する期間とする。
- (2) 交付要綱第19条第1項の「大臣が別に定める財産の処分制限期間」は、総務省所管補助金等交付規則に定めるところによるものとする。

### 2 交付対象施設等について

- (1) 交付要綱別表の「附帯工事費」には、調査費、設計費、資材運搬費、総合測定費、現場管理費等工事に必要な経費が含まれる。
- (2) 交付要綱別表の「大臣が別に定める施設・設備」は、別紙のとおりとする。

### 3 財産処分について

- (1) 交付要綱第19条第2項の収入には、補助事業の実施により預金利息が生じた場合における利息を含むものとする。ただし、交付要綱第12条の報告の際に当該利息相当額を減額して報告した場合は、この限りでない。
- (2) 交付要綱第20条で定める「大臣が別に定める基準」は、総務省所管一般会計補助金等に係る財産処分承認基準（平成20年4月30日総官会第790号）に定める包括承認事項のほか、次のとおりとする。
  - ア 災害又は火災により全壊、半壊、流失、全焼又は半焼した建物の取壊し並びに建物以外の工作物の取壊し及び設備の廃棄である場合
  - イ 間接補助事業者から補助事業者たる地方公共団体への無償の転用である場合
  - ウ 連携主体に属する地方公共団体から同一の連携主体に属する他の地方公共団体への無償の転用である場合
  - エ 補助事業完了後10年を超える期間を経過した建物及び建物以外の工作物並びに土地の全部又は一部を、公共用又は公用に供する次の施設へ転用するものであること。  
地域情報施設、研修施設、防災施設、試験研究施設、社会教育施設（公民館、図書館、博物館等）、社会体育施設（体育館等）、文化施設（美術館等）、児童福祉施設、（児童館等）、老人福祉施設、障害者福祉施設、特定非営利活動法人（NPO）拠点施設、公害防止施設、医療施設、庁舎
  - オ 現に補助金が交付又は交付決定されている補助事業において、特定地方公共団体が抱える課題を情報通信技術の利活用を通じて効率的・効果的に解決し、被災地域の復興を促進するため、補助事業者が本事業で設置した施設及び設備の一部を当該補助事業者以外の者に利用させる場合
  - カ 応急仮設住宅の入居者が当該応急仮設住宅に入居している間のみ使用するための設備であって、かつ、当該応急仮設住宅と一体となって使用される設備である場合に、当該応急仮設住宅の撤去に伴い補助事業の目的を達成した場合であって、補助事業者が処分するものである場合
- (3) 交付要綱第21条の規定により財産の処分による収入の全部又は一部を国に納付する場合における納付金額は、残存価値額（処分する施設又は設備に係る補助額に、当該施設又は設備の処分制限期間に対する残存年数（処分制限期間から経過年数を差し引いた年数）又は貸付年数（処分制限期間内の期間に限る。）の割合を乗じて得た額）とする。

### 4 その他

交付要綱に定める様式第1号から様式第13号までの用紙は、日本工業規格A列4番によるものとする（添付書類を除く。）。

## 別 紙

交付要綱別表の附帯施設（大臣が別に定める施設・設備）

- 1 電柱
- 2 接地線
- 3 屋外照明施設
- 4 マンホール
- 5 空調設備
- 6 監視設備
- 7 航空標識灯設備
- 8 消火設備
- 9 水道施設
- 10 貯水タンク
- 11 ろか器
- 12 洗面・手洗施設
- 13 仮眠施設
- 14 モニターテレビ
- 15 修理工具
- 16 混信対策防止装置
- 17 ゴーストキャンセラー
- 18 中継用固定無線装置
- 19 地下埋設設備
- 20 構内柱
- 21 予備送受信機
- 22 1 から 2 1 までに掲げるものに類する施設・設備