





地方税統一QRコード納付書の作成基準

2 0 2 2 年 3 月 3 1 日

地方税共同機構
株式会社ゆうちょ銀行

地方税統一QRコード納付書の作成基準

現在の納付書様式	納付書の種類	QR対応を行う場合の様式作成基準
<p>カク公</p>	<ul style="list-style-type: none"> MPN標準帳票 カク公（MT・DT・一般）帳票  <p>・ 帳票に「<input type="checkbox"/>に公」の表示</p> 	<p>別紙1 「QR様式（カク公）作成基準」 に基づき、作成をお願いします。</p>
<p>マル公</p>	<ul style="list-style-type: none"> MPN標準帳票（準拠）帳票 上記以外のマル公帳票  <p>・ 帳票に「<input checked="" type="radio"/>に公」の表示</p> 	<p>別紙2 「QR様式（マル公）作成基準」 に基づき、作成をお願いします。</p>
<p>地方団体独自帳票</p>	<ul style="list-style-type: none"> マル公・カク公以外の帳票 	

【別紙1】QR様式（カク公）作成基準①

- ① 納入済通知書表面（払込取扱票部）に「eLマーク」が印字されていること（推奨）
 - ② 納入済通知書表面（払込取扱票部）の右下部「縦20mm×横35mm」のスペース内に、地方税統一QRコードが印字されていること
※ QRコードの周囲に、可能な限り余白を設けたうえで、「eL-QR」の表示を推奨
 - ③ 納入済通知書表面に「eL番号（案件特定キー等）」が印字されていること（必須。ただし原符および領収書への記載は推奨）
 - ④ 上記以外の点については、従前の基準どおりに作成されていること（ただし、3票の構成を満たしていること（※））
※ QR様式（カク公）は、ゆうちょ銀行（郵便局含む。以下同様）以外の全国の金融機関窓口での受付を新たに可能とすることから、3票式とする
ただし、現在使用している2票式のカク公帳票を継続使用する（QRコードを付与しない）ことも可能（ゆうちょ銀行の窓口、ATMは従前どおり利用可能）
※ ゆうちょ銀行においては、カク公帳票にQRコードが印字された場合であっても、地方団体との契約に基づき、従前どおりカク公処理を行う（QR処理は行わない）
この場合、ゆうちょ銀行においては、「振替払込請求書兼受領証（金融機関控）」部（2票目）を領収証書として取り扱う（3票目は処理を行わずに納税者に返却する）
（ゆうちょ銀行以外の金融機関においては、カク公帳票にQRコードが印字された場合は、QRコードにより処理を行う）
- 注 当該納付書がコンビニ収納用バーコード付納付書である場合は、『GS1-128 シンボルによる標準料金代理収納ガイドライン』も参照すること

例：MPN標準帳票 ※ MPN 標準帳票の作成基準につき、日本マルチペイメントネットワーク運営機構と調整済みです。

The image shows a sample of an MPN standard receipt form, divided into three main sections: the payment slip (left), the payment request slip (middle), and the receipt certificate (right). Annotations 1, 2, and 3 highlight specific requirements from the guidelines.

- Annotation 1:** Points to the 'eL' mark in the top right corner of the payment slip section.
- Annotation 2:** Points to the QR code in the bottom right corner of the payment slip section, with a note indicating a 35mm width and 20mm height space.
- Annotation 3:** Points to the 'eL' number (12345-1234567890) in the top right corner of the receipt certificate section.

Additional details from the form include:

- Payment Slip (Left):** Issued by '四角県 払込取扱票' (Shikakou Prefecture Payment Slip). Includes fields for '加入者名' (加入者), '口座番号' (01234-5-678901), '合計金額' (45000 円), '納付番号' (12345678901234567890), and '納付区分' (123). It also features a barcode and an 'eL-QR' code.
- Payment Request Slip (Middle):** Titled '振替払込請求書兼受領証 (金融機関控)'. It contains the same '加入者名' and '口座番号' as the payment slip, along with '納付番号' (12345678901234567890), '確認番号' (654327), and '納付区分' (678). The total amount is 45000 円, due on 令和3年5月31日.
- Receipt Certificate (Right):** Titled '領収証書'. It lists the '納付者氏名' (ベイジー 太郎 様), 'eL番号' (12345-1234567890), '登録番号' (1234567890-123456-123), and '登録年月日' (令和3年4月1日). The total amount received is 45000 円 on 令和3年5月2日.

【別紙1】QR様式（カク公）作成基準②

例：MT帳票

27	東京MT	払込取扱票(振込通知書)	公	eL	通常払込料金 加入者負担	金額 訂正
001904		969901		金額		2457
株式会社ゆうちょ銀行		料		備考		
株式会社ABC		銀行		大手町		支店
34	260018003900100000002457200000AFHJKLPTV					
39X*+.#0123456789AFHJKLPTVX*+.#0123456789AFH						
変更番号	100-8793	日	附	印		
住所氏名	東京都千代田区大手町2-3-1					
	送金 太郎					
	eL番号:12345-1234567890					
	1234567890-123456-123					

① 右側破線部から35mm

② eL-QR

③ 帳票下端から20mm

例：DT帳票

42	東京DT	払込取扱票(振込通知書)	公	eL	通常払込料金 加入者負担	金額 訂正
001904		969901		金額		2457
株式会社ゆうちょ銀行		料		備考		
株式会社ABC		銀行		大手町		支店
30	24314	0412345678901 698765432109				
eL番号:12345-1234567890						
1234567890-123456-123						
変更番号	100-8793	日	附	印		
住所氏名	東京都千代田区大手町2-3-1					
	送金 太郎					
	eL番号:12345-1234567890					
	1234567890-123456-123					

① 右側破線部から35mm

② eL-QR

③ 帳票下端から20mm

【別紙1】QR様式（カク公）作成基準③

例：一般帳票

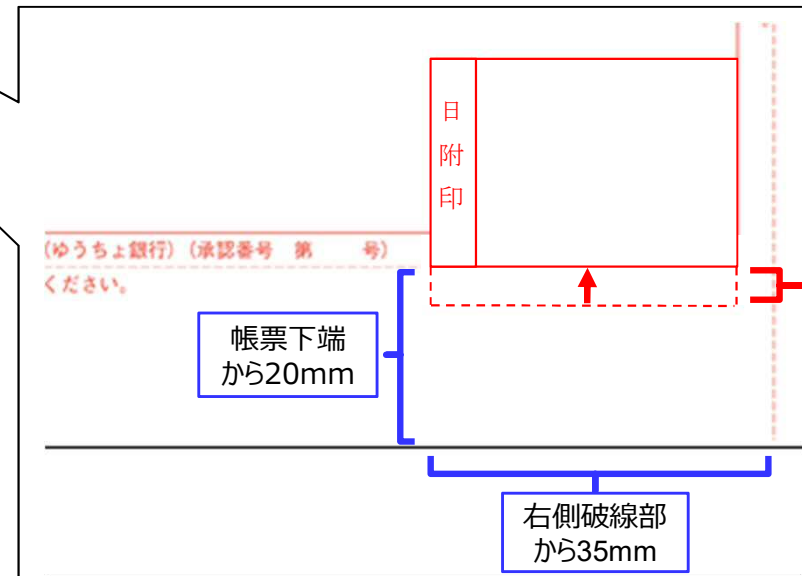
① 公

② eL-QR

③ eL番号:12345-1234567890
1234567890-123456-123

振替払込請求書兼受領証 (振込金(兼手数料)受取書)

納税通知書兼領収証書



【別紙2】QR様式（マル公）作成基準② 別表

項番	項目	QR様式（マル公）の作成基準	（参考）QR様式以外のマル公様式の作成基準
①	QRコード等	<ul style="list-style-type: none"> ㊦ 納入済通知書表面に「eLマーク」の記載を推奨 ※ 刷色・文字フォントは任意 ㊧ 納入済通知書表面に、地方税統一QRコードが印字されていること ※ QRコードの印字位置は、カク公と同様の印字位置を推奨 ※ 「eL-QR」の表示を推奨（刷色・文字フォントは任意） ㊨ 納入済通知書表面に「eL番号（案件特定キー等）」が印字されていること ※ 刷色・文字フォントは任意 	—
②	納付書の構成	<ul style="list-style-type: none"> ・3票式であること ・「済通」、「原符」、「領収証書」の構成であること 	<ul style="list-style-type: none"> ・3票式であること ・「済通」、「原符」、「領収証書」の構成であること
③	マル公の表示	<ul style="list-style-type: none"> ・各表題部の先頭または後方に表示 	<ul style="list-style-type: none"> ・各表題部の先頭または後方に表示
④	加入者名	<ul style="list-style-type: none"> ・各票上部に、口座番号・加入者名欄を隣接して設欄 （既存納付書において欄がない場合は、設欄不要） 	<ul style="list-style-type: none"> ・「〇〇市会計管理者」のように、口座名称を表示 ・各票上部に、口座番号欄・加入者名欄を隣接して設欄
⑤	口座番号		
⑥	払込人住所氏名欄	<ul style="list-style-type: none"> ・払込人住所氏名欄を設欄 （住所非表示の場合、氏名のみで可） 	<ul style="list-style-type: none"> ・払込人住所氏名欄を設欄 （住所非表示の場合、氏名のみで可）
⑦	金額欄	<ul style="list-style-type: none"> ・各票の右上部等、分かりやすい位置に設欄 	<ul style="list-style-type: none"> ・各票の右上部等、分かりやすい位置に設欄
⑧	日附印欄	<ul style="list-style-type: none"> ・各票下部に設欄（縦横30mm以上を推奨） 	<ul style="list-style-type: none"> ・各票下部に設欄（縦横30mm以上を推奨）
⑨	公金取りまとめ店欄	<ul style="list-style-type: none"> ・「ゆうちょ銀行 公金QR受持貯金事務センター」と表示 	<ul style="list-style-type: none"> ・「ゆうちょ銀行 大阪貯金事務センター」のように、自治体の所在する地域を受け持つ貯金事務センター名を表示
⑩	保管場所	<ul style="list-style-type: none"> ・各票の下部欄外に、各票の保管場所を「納入者保管」「金融機関（郵便局）保管」、「市町村保管」のように表示 	<ul style="list-style-type: none"> ・各票の下部欄外に、各票の保管場所を「納入者保管」「金融機関（郵便局）保管」、「市町村保管」のように表示
⑪	納付場所	<ul style="list-style-type: none"> ・「全国の地方税統一QRコード対応金融機関」等（審査時はネガティブチェックのみ） 	<ul style="list-style-type: none"> ・納税通知書に、払込み等が可能な取扱店の範囲を、「近畿2府4県のゆうちょ銀行または郵便局」のように表示
⑫	その他※ （準拠帳票を想定）	<ul style="list-style-type: none"> ・ページマークは表示不可 ・払込ID番号および番号枠は表示不可（カク公用表示のため） ・「通常払込料金加入者負担」の文言は表示不可（カク公用表示のため） ・刷色は他の払込書との差別化を図るため、「赤」、「青」および「黒」以外の色（一見してMPN払込書と誤認しない色）とすること 	<ul style="list-style-type: none"> ・ページマークは表示不可 ・払込ID番号および番号枠は表示不可（カク公用表示のため） ・「通常払込料金加入者負担」の文言は表示不可（カク公用表示のため） ・刷色は他の払込書との差別化を図るため、「赤」、「青」および「黒」以外の色（一見してMPN払込書と誤認しない色）とすること ・納入済通知書下部（クリアゾーン）に「ATM読取不可」等の注意文言を表示

※ ⑫準拠帳票での表示不可事項は、日本マルチペイメントネットワーク運営機構と調整済みです。

注 当該納付書がコンビニ収納用バーコード付納付書である場合には、『GS1-128 シンボルによる標準料金代理収納ガイドライン』も参照すること

お問い合わせ先

納付書の作成基準等に関する疑問点等は、Q&Aをご参照ください

Q&Aをご確認いただいても解決しない場合は、下表のお問い合わせ先にご連絡ください

お問い合わせ内容	お問い合わせ先
納付書作成基準の内、 ①「eLマーク」、②「eL番号（案件特定キー等）」、 ③「eL-QR」の表示、④「地方税統一QRコードの規格」 に関するお問い合わせ	地方税共同機構にお問合せください
納付書作成基準の内、 「MPN標準帳票」、「MPN標準帳票準拠帳票」 に関するお問い合わせ	日本マルチペイメントネットワーク運営機構にお問合せください
納付書作成基準の内、 「GS1-128 シンボルによる標準料金代理収納ガイドライン」 に関するお問い合わせ	『GS1-128シンボルによる標準料金代理収納ガイドライン』 に関しては、次のURLをご参照ください https://www.gs1jp.org/standard/barcode/gs1-128/payment_service.html お問い合わせにつきましては、契約先(または契約予定の)収 納代行事業者、収納代行事業者を介さずにコンビニエンスス トアチェーンと直接契約(または契約予定) の場合はコンビニ エンスストアチェーンまでお願いいたします
上記以外の納付書の作成基準に関するお問い合わせ	ゆうちょ銀行貯金事務センターにお問合せください
その他、地方税統一QRコードの制度面等に関する全般の お問い合わせ	地方税共同機構にお問合せください